



請求情報機能版 2021年3月初版 2021年5月第2版 エヌアイシー・パートナーズ株式会社

Copyright © 2021 NlandC Partners Inc.



版	作成·改訂日	変更ページ	変更内容
初版	2021年3月25日		
第2版	2021年5月17日	1ページ 5ページ 23~28ページ	・改訂履歴の追加 ・目次追加(請求書ー括ダウンロード機能) ・請求書PDFファイルー括ダウンロード方法追記 ※追記に伴いページ数修正



MERIT Serviceはパートナー様に以下のメリットをご提供いたします。



特徴は以下の通りです。

見積依頼	 ・ 既契約情報を参照し対象機器の見積依頼が可能 ・ 保証・サービスパック満了情報から見積依頼が可能 	検収処理	紙による検収ではなくシステムでの検収が可能 検収書もシステムからダウンロードできます。
	 解約依頼もシステムから申請可能 個別商談申請、特別保守延長申請も可能 		レポート機能から以下の情報参照が可能と なります。
発注依頼 電子署名	 ・見積依頼した案件リストから発注依頼が可能 ・電子署名による発注が可能 	情報の 参照	 ・保証および保証拡張満了情報 (サービスパック含む) ・自社の既契約情報及び保守廃止、価格改定情報 ・請求書PDF参照・ダウンロード(2021年度4月~)



MERIT ServiceログインURL:

https://merit.nicpartners.co.jp/service/login

【ご利用いただけるブラウザ】

MERIT Service は**Google Chrome** または**Firefox**での ご利用を お願いいたします。

※ご注意:MERIT Serviceは Salesforce classicで開発をおこなっておりますが Internet Explorerでのご利用は不具合が生じる場合がございます。

•Salesforce Classic でサポートされるブラウザおよびデバイス

https://help.salesforce.com/articleView?id=sf.getstart_browser_aloha.htm&type=5 サポートされるブラウザ詳細は上記URLをご確認ください。

●すべてのブラウザに関する推奨事項と要件

https://help.salesforce.com/articleView?id=sf.getstart_browser_recommendations.htm&type=5 最適な操作性とセキュリティを得るには、上記URLのガイドラインをご確認ください。



●2021年4月度より、当社発行ご請求書は、PDFファイルにてシステムに掲載 させていただきます。

- ●2021年4月度以降の当社発行請求書PDFには、
 電□帳簿保存法「電□取引データ保存」に対応する「認定タイムスタンプ」
 を設定いたします。(29ページをご参照ください。)
- •「請求情報」権限に登録されている方は、 請求書発行日に発行される「請求書発行通知メール」の受信、 システム画面上やレポート機能からの請求情報の確認、請求書PDFファイルの ダウンロードがご利用いただけます。(13~29ページをご参照ください。) 請求書発行情報の一覧はレポート機能からCSV/EXCELでダウンロード いただけます。(19ページをご参照ください。)
 - ※2021年4月1日時点で「発注」「発注責任者」権限にご登録いただいている 方へ、「請求情報」権限を登録させていただきます。

(請求書発行通知メールが不要の場合はその旨お知らせください。)

※上記以外の方への追加登録が必要な場合は、申請書をご記入の上 <u>MERIT-Service@NlandC.co.jp</u> 宛にお送りください。 操作方法·機能説明















N	00	00	000		000000	0000	FAX0 0	Email() () ()	000	000	0000	0000		0000	0000
			00000		([]])	(00)		0000-(00)				000	000		
				*00000 SalesForce] 0 0 100 000000000000000000000000000000		0 09-969-9999	0 99-9999-9999 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0				HWD 0 : 1 ITSD 0 CloudD 0 3 0 0 : 4 0 0 0 5 & 0 0 0 0 0	00:1	00:1	00:1	
0 1			00000000000000	JOHO1	00000	03-6278-0000	03-6278-9999	joho_ichiro@zzz.co.jp	0000	0 0	1	0		1	1
1															
2															
3															
4															
5															





お申込みいただいたユーザー登録が完了しますと、MERIT Service より 以下のようなメールが届きますので、リンク先をクリックし表示に従い ご対応をお願い致します。





ユーザの権限は以下の通りです。ユーザ情報登録申請をする際にこちらをご参照ください。

	項目										
大項目	詳細項目	見積	発注	発注管理者	検収	解約	請求情報				
	見積依頼起票	0									
見積依頼	自分の起票した見積依頼参照	0									
	見積·契約参照	0	0	0	0	0					
	発注実施		0	0							
7 6 \ 1	電子署名実施		*	*							
光注	発注内容参照	0	0	0	0	0					
	注文書閲覧	0	0	0	0	0					
期間情報	サービス開始予定日参照	0	0	0	0	0					
	サービス開始日、終了日参照	0	0	0	0	0					
检问	検収実施				0						
使收	検収内容参照	0	0	0	0	0					
	解約依頼起票	0				0					
解約	解約依頼実行					0					
	自分の起票した解約依頼参照	0				0					
	価格改定予定情報参照	0	0	0	0	0					
桂起应合	保守廃止情報参照	0	0	0	0	0					
1月牧炽云	保証満了情報参照	0	0	0	0	0					
	既存契約情報参照	0	0	0	0	0					
	請求書PDF参照・ダウンロード						0				
請求書	請求書発行通知受信						Δ				
	請求書レポート参照						0				

※…電子署名担当に指定いただいた場合可能。 「請求情報」・・・他の権限と重複して登録可能。△…P.10参照



1-2

権限ついて



◎請求書に関連する権限等の申請について

請求書発行通知メール受信、情報参照、PDFのダウンロードには、
 「請求情報」権限登録が必要です。
 ※2021年4月1日時点で「発注」「発注責任者」権限の方には

自動的に「請求情報」権限を発行させていただきます。

※「請求情報」権限で、請求書発行通知メールが不要の場合は、 利用申込書にて

<u>"権限あり(参照のみ):2"</u>をご指定ください。(下図参照)

- 2021年4月1日以降に「請求情報」の設定が必要となりましたら、
 8ページをご参照の上、申込書にてお申込みください。
- ユーザーアカウント登録の方以外でも
 通知メールの受信は可能です。
 利用申込書の
 - 「請求発行通知 ユーザー以外通知先」 欄にカンマ区切りでご記入ください。

※画面へのアクセス、ファイルダウンロード にはアカウント 登録が必要です。

請求情報権限	請求発行通知 ユーザー以外通知先
他の権限と合わせて申請	最低1名請求情報権限登録が必要
あり(参照のみ):2	テキスト記入 ※複数ご希望の場合はカン
あり (参照・通知):1	マ区切りでご記入ください。
なし:0	※請求書PDFの参照にはユーザーアカウン
	トの「請求情報」権限が必要です。
1	xxxxx@zzz.co.jp,yyyyy@zzz.co.jp,aaaa a@zzz.co.jp

共有設定について



ユーザ登録申請時に「共有グループ」設定を行う場合は以下をご参照 ください。

「共有グループ」設定とは?

- ・共有グループを設定していただきますと、同じグループ内での「依頼」文書の共有が 可能です。
- ・「全て共有」グループでは、全ての「依頼」文書の共有が可能です。
- ・見積内容、お見積書兼注文書等は全てのユーザーが参照可能です。
- ・共有グループの設定は「全て共有」を含め1社3グループまでとさせていただきますこと、 ご了承ください。

共有グループ設定							
グループ名	詳細						
共有グループ1	グループ内の「依頼」が参照可能						
共有グループ2	グループ内の「依頼」が参照可能						
全て共有	全ての「依頼」が参照可能						







- 請求書が発行された日の15時に通知メールを「請求情報」権限ご登録者 宛にお送りします。(次ページ参照) ※通知メールが不要な場合は、利用申込書にてご指定ください。
- IMERIT Serviceアカウントをお持ちのユーザー以外のメールアドレスへの 通知送付も可能です。 ただし、URLからの参照にはユーザーアカウントが必要となります。 ※ユーザーアカウント登録者以外のメールアドレスへ通知をご希望の 場合は、「請求情報」申し込み時に利用申込書へご記入願います。
- メール内のURLをクリックいただきますと各種レポートが参照いただけます。

レポート内のリンク項目をクリックいただきますと、PDF保管ページが 表示されます。





2-3 レオ	パートからの確認方法	NI+C PARTNERS
各種レポートは「I	ノポート」タブより確認いただけます	0
STEP1 🚺 🚺 レポ	ート」タブ 2「パートナー様レポー	ート」フォルダクリック
	③レポートタイトルをクリック	
MERIT Service		検索
ホーム 依頼 見積/契約	請求/支払 保証/SP期間満了 レポート	
レホート & ノノノエバ フォルダ Q フォルダを検索		
すべてのフォルダ	2 レポートとタッシュルートを検系… 3 アケション レポート名 (
パートナー様レポート	① ①当月発行請求サマリー一覧 ② ② 前日発行請求サマリー一覧	◇次ページご参昭
	 ●	
	「「「「「「」」」 「「」」 「「」」 「「」」 「 「」 「 「」 「 「」 「 「」 「 「 「	
	 ・ ・	
	非求べた 請求書番号 見積番号 パーナー便発 請求書日付 前ノパーマルコーザ 泊 定量50 No. 21 12 12 12 12 12 12 12 12 12	前求金額 教育治療 教育法 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教



レポート明細行の「請求/支払:請求/支払No.」からPDF添付画面へ遷移します。 「詳細のエクスポート」から、表示項目のCSV/Excelがダウンロードいただけます。

	1 見積/契約	〕 請求/支払	保証/SF	期間満了	レポート					ヒント	: ヘッタ き ラ が・	「一をダブル できます 並	クリッズ教	けいただく
1当	月発行	請求サマ	IJ——∰	泡						シック	ョ への・ * 一にに	CCより。 ^w \$↑↓のマーク	が表	えられてい
ート生成状) ション: ミート実行 [[兄: 完了 詳細を非表示 [印刷用に表示	と 詳細のエクスポ						/			1 •		
検索条件: 請求書公 かつ請求 かつ請求 かつ 請求	開 次の文字列。 /支払: レコード・ 書出力済区分 書の間 次の文:	と一致する True タイプ 次の文字 次の文字列と一: 字列と一: 文列と一: つ致する 1	叫と一致する 詞 致する 発行泳	請求 斉				L	1	91		諸少聿 日付	盐	18-6
☆ 夕 晶小衣 求/支払: 請 /支払No.	請求書番号	見積番号	パートナー 様発注番 号	請求書日付	前 受/ ナー様 本 名 請 求	エンド ユー ザ名 税 率	請求金額	最終消費 税	最終請才 額(税 <u>込</u>	様号	- / 発注番		n受/ 受/ 清	ハー ナー様 名
<u>-0047780</u>	A000047780- A001	<u>Qu-00005536</u>	TJ21002	2021/03/21	本 築地 請 ITサー 支 ビフ株	B産 10 ⁰ 業	6 ¥ 5,400	¥ 540	¥ 5,9				求	
					式会社					<u>i</u> Tu	121002	2021/03/21	本請	築地IT サービ コサポ



各行の「請求/支払:請求/支払No.」から以下のPDF添付画面へ遷移します。 この画面からご請求書PDFの閲覧、ダウンロードが可能です。

MERIT Service		(検索。	検索				
トーム 依頼 見積/	契約 請求/支払 保	証/SP期間満了 レポート				上音	部に、ご注文番号、
	80					フェン報で	ノドユーザー様名等 案件情 を掲載しています。
《最後に開いたビュー:請求/	支払		請求計上明細[1]			1	
請求/支払の詳細							
▼ ステータス	おお/支払Na DD-00/779	0		レコードカイプ	18 - 1 2		
al a	見積番号 Qu=000055	36		受注管理番号	att 45 Ac=00005536		画面下部に
お客				エンドユーザ名	B産業		
	請求書番号 A00004778	0-A001		入金予定日			PDFノアイル拘戦。
	通信欄			請求書日付	2021/03/21		「参照」をクリックした後
				請求書公開日時 前受/本請求	2021/03/23 12:39 本請求	\neg	プレビューが開きますので
2 *付ファイル		新規メモファイル添付					ブラウザのダウンロード機
Ye	種別タイト	JL			最終更新	作成者	からファイルのダウンロー
参照 除	添付ファイル <u>A099</u>	9請求書 A000047780-A001 築:	也Tサービス株式会社様向け.pdf		2021/03/23 12:40:05	<u>Merit S</u>	が可能です。

Copyright © 2021 NlandC Partners Inc.



17ページのレポート画面から「詳細のエクスポート」をクリックいただきます と、以下画面に遷移します。表示項目のCSV/Excelファイルがダウンロード できます。

STEP5 ①「詳細のエクスポート」を	クリック
②CSV,EXCELを	選択して「エクスポート」をクリック
保存先フォルダを	指定して保存
ホーム 依頼 見積/契約 請求/支払 保証/SP期間満了 レポート	
< <p><</p> <○ ①当月発行請求サマリー一覧	
レポート生成状況: 完了	
レポート実行 レポート実行 詳細を非表示 印刷用に表示 詳細のエクスポート	MERIT Service 検索 検索
検索条件: 請求書公開 次の文字列と一致する True かつ 請求/支払: レコードタイプ 次の文字列と一致する 請求 かつ 請求書出力済区分 次の文字列と一致する 発行済 かつ 請求書公開 次の文字列と一致する True	ホーム 依頼 見積/契約 請求/支払 保証/SP期間満了 レポート
請求/支払:請 請求書番号 見積番号 パートナー 請求書日付 前 パート エ 求/支払No. 号 本 名 サ 請求 ま	<┚当月発行請求サマリーー覧
BP-0047780 A000047780- Qu-00005536 TJ21002 2021/03/21 本 詳 ITサー第 A001 ようしんののののでは、「アクロロン」を発展した。 は、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、	レポートのエクスポート エクスポートファイルのエンコン エクスポートファイルの形式 Excel 形式(.xls)
※両面上のまーは1000がまズ	



「見積/契約」タブから、関連する請求書情報のご確認をいただくことができます。



※「請求/支払No.」番号をクリックすると19ページの画面に遷移します。





請求書PDFファイルをダウンロードする



19ページの画面から請求書PDFファイルの「参照」押下しファイルダウンロードが可能で す。ブラウザの「ダウンロード」機能から実施いただくと次のポップアップが表示されます。

STEP1	1「ファイルを保存」	を選択、保存	❷ダウンロードファイルを Adobeで開く
	1/1 - + BEAA Approximation Approximation Approximation Approximation </th <th></th> <th></th>		
2		<section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form><form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></form></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>	(第名パネル」ボタンと 左上のNI+CP 署名ステータス (タイムスタンプ)が確認 いただけます。

3-2

請求書PDFファイルー括ダウンロード方法



「請求書一括DL」タブから、請求書PDFファイルの検索、複数ファイルの一括ダウンロードが可能です。

【事前設定】

当システムのファイルダウンロードはブラウザのダウンロード機能に依存します。 請求書PDFファイルを1件毎のプレビュー無しにフォルダに保管するためには、 次のブラウザ設定の実施をお願い致します。



Copyright © 2021 NlandC Partners Inc.



【事前設定】※前ページ続き









前ページまでの「事前設定」を実施の上、一括ダウンロードを開始ください。

STEP1

❶「請求書一括DL」タブをクリック

②検索キーに値を入れて「検索」ボタンを押下

※検索キーを指定せずにそのまま「検索」ボタンを押下もできますが、表示上限は1,000件です。 1,000件を超える場合は検索キーで絞り込み表示の上ダウンロード機能をご利用ください。

MERIT Service	検索 検索			築地 太郎 -
ホーム 依頼 見積/契約 請求/支払	保証/SP期間渦 請求書一括DL	レポート		
パートナー様番号: A0999	請求書番号:			
請求/支払No.:	パートナー様発注番号: 通信欄:		見積番号: 依頼種別:なし	~
請求書曰行: 2021/01/01	請求者公開口時: > ✓ 請求金額(税込):		消費税率:	
レポートリンク(CSVダウンロード):●当	6日公開請求書サマリー / ● 当月請求書サ	検索 クリア マリー (公開日) / ●前月請求書サマリー (公	開日)	
			<u></u>	ダウンロード
パートナー様番号 請求書日付 請求書	皆公開日時 請求書番号	請求/支払No. パートナー様発注番号	請求金額(税抜) 消費税	率 請求金額(税込) 依頼種別 エンドユ-
0-0/0件	_<<最初	<u> <前へ 1/1 次へ></u> 最後へ>>		

Copyright © 2021 NlandC Partners Inc.







【一括ダウンロード機能 ご注意事項】

- ダウンロードの際にブラウザのブロックがかかりますと、選択した全ファイルがダウン ロードされない場合がございます。ダウンロードブロックを解除いただいた上で、再度一 括ダウンロードの実施をお願い致します。
- 1ページの表示件数は100件です。数ページに渡る選択データを1度にダウンロードも可能ですが、ダウンロードには少々時間がかかります為、100件程度ずつのダウンロード実施を推奨いたします。
- ダウンロードしたファイルの保存先フォルダ名は「事前設定」のブラウザ設定で変更可 能ですが、請求書以外のブラウザダウンロードファイルも同じフォルダに保存されます ので、ご注意ください。



請求書PDFファイルの右上「署名パネル」ボタンを押下により、 署名(タイムスタンプ)の詳細が表示されます。

S	「EP1 ① 「署名パネル」ボタン押下	2 "署名の詳細"を確認	
		0	
<u>k</u>	署名済みであり、すべての署名が有効です。	署名パネル	٦
Ð	署名 × ×		
Q	■ すべてを検証	関本日 1901年3月21日 第次書書号 - A0004-7780-A001	
	✓ 🎪 パーラヨン 1 : e-Contract Service Agree により署名済み	10-000 単単句型 等時間 単単句型 等時 単単一之名成会社 第月7日 二月71111 二月7111111111111111111111111111111111111	
On	署名は有効です:	●中 ● 100-000 (単数単 (単数単) 単大・「本和にし、● ●	
	15.病ソース取得元: Adobe Approved ITUst List (AALL) 文書 は、この署名が適用されてから変更されていません	調 水 単 単語: 単葉、単語の外部を立て取りが「くされるしょしだすで、のの通りご開発のしたけますので、 下でで下回に参小が最高が下さるよう意味いのしょだすで、	
	署名者の ID は有効です	87番巻点交通号:T221002 エンドユーザ名:15番集番約17 発き集場集号:Ac-00005536 サービス集集1:10M HW格号 	
	埋め込みタイムスタンプが署名に含まれています。	道 後 後 朝 御史(前年十 5-940円	
	署名は LTV 対応です		
	ア署名の詳細	■ ■	
	理由:エヌアイシー・パートナーズ株式会社 -様 [nicp_msinvoice@niandc.co.jp] が2021-03-23 12:39:53 +09:		
	署名の場所:日本		
	証明書の詳細		
	最終チェック日時:2021.03.25 13:08:41 +09'00'		
	フィールド:FIELD_1381535_0 ページ:1		
	このバージョンを表示		
	> 🎻 パージョン 2:SEIKO Timestamp Service. Accredited A2W01-007 により署名済み	in	

ー般財団法人日本データ通信協会が認定するタイムスタンプ「セイコータイムスタンプサービス」を採用して おります。※貴社にて電子署名実施いただく必要はございません。



●ご請求書関連

レポート名	概要
当日発行請求サマリー一覧 (公開日)	当日にMERIT Serviceに公開された請求書ヘッダーー覧です。
当月発行請求サマリー一覧	当月の請求書ヘッダーー覧です。
(公開日/請求日付)	「公開日」基準と「請求日付」基準の 2パターンご用意します。
前月発行請求サマリー一覧	前月の請求書ヘッダーー覧です。
(公開日/請求日付)	「公開日」基準と「請求日付」基準の 2パターンご用意します。
発行済請求サマリー一覧 (公開日)	2021年4月以降に公開される全ての請求書ヘッダーの一覧です。
当日発行請求明細一覧	当日にMERIT Serviceに公開された請求書明細の一覧です。
(公開日)	※明細には消費税表示はございません。
当月発行請求明細一覧	当月の請求書明細の一覧です。※消費税表示はございません。
(公開日/請求日付)	「公開日」基準と「請求日付」基準の 2パターンご用意します。
前月発行請求明細一覧	前月の請求書明細の一覧です。※消費税表示はございません。
(公開日/請求日付)	「公開日」基準と「請求日付」基準の 2パターンご用意します。
発行済請求サマリー一覧	2021年4月以降に公開される全ての請求書明細の一覧です。
(公開日)	※消費税表示はございません。



●ご契約関連

レポート名	概要
パートナー様依頼案件一覧	「依頼」の情報と紐づく見積番号を掲載しております。
見積一覧	ご提示済みお見積のステータス及びご依頼内容を確認することが 可能です。
契約一覧	既にご契約済みの案件についてご確認することが可能です。
保証期間満了リスト	ご契約済みの機器の保証期間満了及びサービスパック満了について 確認が可能です。
検収対象一覧	ご検収可能な案件のリストが表示されます。 こちらより検収処理を行うことが可能です。
終了日基準一覧	サービス終了時点でご請求となるご案件を表示しております。
見積明細一覧 (Cloud等)	ご提示済お見積りの明細情報です。依頼分類: Cloud等
見積明細一覧 (HW保守/ITS)	ご提示済お見積りの明細情報です。依頼分類: HW保守・ITS
見積明細一覧 (その他サ <i>ー</i> ビス)	ご提示済お見積りの明細情報です。依頼分類:その他サービス



HW保守:希望サービス種別および希望サービス時間帯の詳細は以下の通りです。



①希望サービス種別	②希望サービス時間帯
【IOS】HW保守サービス 【WSU】保証オプションサービス 【M09】ベーシックセレクション (LESの場合はヴァリューセレクション) 【M10】ファームウェア更新 (M09との組み合わせはできません) 【M11】定期点検・オンサイト (M09との組み合わせはできません) 【M12】データセキュリティ(メディア・リテンション)	B(12x6) 月-土 08:00-20:00(12時間) H(12x7) 月-日 08:00-20:00(12時間) M(18x7) 月-日 08:00-02:00(18時間) F(24x7) 月-日 08:00-08:00(24時間)



パートナー様ステータスの詳細は以下の通りです。

【依頼画面(Rq画面)】

依頼内容作成中	貴社にて依頼を作成中で、まだNI+CPに依頼をしてい ない状態です。
NI+CP確認中	貴社が依頼を実施、NI+CP で依頼内容を確認している フェーズです。
依頼受領	NI+CP で依頼内容を受理し、依頼内容に基づいてお見 積を作成しているフェーズです。
見積回答済み	貴社に、NI+CP から見積書兼注文書を PDF で提出し た状態です。

【見積画面(Qu画面)】

見積書作成中	依頼内容に基づいてお見積を作成している状態です。
見積ご回答済み	貴社に、NI+CP から見積書兼注文書を PDF で提出し た状態です。
発注処理中	貴社が発注ボタンを押して電子認証にて署名完了、 NI+CPに発注された状態です。
ご発注受理済み	NI+CPにて貴社の発注を承った状態です。
ご発注手配済	NI+CPの仕入先が契約処理をしている状態です。
ご発注手続き完了	NI+CPの仕入先が契約処理完了した状態です。



MERIT Service 発行の請求書に関するお問い合わせは、 以下宛先までメールにてお問合せください。

- 宛先 :nicp_billingcontact@Nlandc.co.jp
- 件名: 【MERIT Service請求】お問合せ内容(000)
 とご記載ください。 凡例)000: 質問、確認、その他
- 内容:お問合せ内容について、詳細にご記入ください。(必須)
 - 会社名
 - ∎ 所属
 - 氏名
 - ∎ 連絡先
 - お問合せ内容
 - 添付ファイル/画面キャプ

チャ

※書式はフリーフォーマットです。

※お問合せいただいた内容につきまして、弊社よりご質問させていただく場合がございます。 ※よくあるご質問及び回答については、以下の MERITひろばの「MERIT Service FAQ」もご活用 ください。

https://www.nicpartners.co.jp/merit/information/65391/

6

登録手続きや操作方法など MERIT Service 全般に関するお問合わせに関しては、 メールにてお問合せください。

- 宛先 : MERIT-Service@NlandC.co.jp
- ・ 件名 : 【MERIT Service】お問合せ内容(○○○)とご記載ください。
 凡例)○○○: 質問、確認、その他
- 内容 :お問合せ内容について、詳細にご記入ください。(必須)
 - 会社名
 - ∎ 所属
 - 氏名
 - 連絡先
 - お問合せ内容
 - 添付ファイル/画面キャプ
 - チャ

※書式はフリーフォーマットです。

※お問合せいただいた内容につきまして、弊社よりご質問させていただく場合がございます。 ※よくあるご質問及び回答については、以下の MERITひろばの「MERIT Service FAQ」もご活用

※よくあるご質問及び回答については、以下の MERITひろばの「MERIT Service FAQ」もご活用ください。

https://www.nicpartners.co.jp/merit/information/65391/

